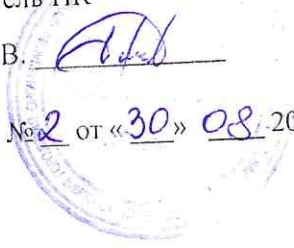


МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Министерство образования Саратовской области
Департамент Гагаринского района муниципального образования "Город Саратов"
"Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение "Средняя
общеобразовательная школа п. Сергиевский" муниципального образования "Город
Саратов"

Согласовано
с профсоюзным комитетом
председатель ПК

Зайцев Д.В. 

Протокол № 2 от «30» 08 2022 г



Утверждено
Директор школы МАОУ «СОШ п. Сергиевский»
Вентерев Д.В.
Приказ № 9 от «30» 08 2022 г



**Положение о порядке обучения по охране труда
и проверки знаний требований охраны труда работников**



Положение разработано на основе Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций (в ред. Приказа Минтруда РФ N 697н, Минобрнауки РФ N 1490 от 30.11.2016)

I. Общие положения

1.1. Порядок обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников МАОУ «СОШ п. Сергиевский» (далее - Порядок) разработан для обеспечения профилактических мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний и устанавливает общие положения обязательного обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда всех работников, в том числе руководителей.

1.2. Порядок обязателен для исполнения федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, работодателями организаций независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, работодателями - физическими лицами, а также работниками, заключившими трудовой договор с работодателем.

1.3. На основе Порядка федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления могут устанавливать дополнительные требования к организации и проведению обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников подведомственных им организаций, не противоречащие требованиям Порядка.

1.4. Порядок не заменяет специальных требований к проведению обучения, инструктажа и проверки знаний работников, установленных органами государственного надзора и контроля. Одновременно с обучением по охране труда и проверкой знаний требований охраны труда, осуществляемыми в соответствии с Порядком, могут проводиться обучение и аттестация работников организаций по другим направлениям безопасности труда, организуемые органами государственного надзора и контроля и федеральными органами исполнительной власти в порядке, утверждаемом ими по согласованию с Министерством труда и социального развития Российской Федерации.

1.5. Обучению по охране труда и проверке знаний требований охраны труда в соответствии с Порядком подлежат все работники организации, в том числе ее руководитель.

1.6. Работники, имеющие квалификацию инженера (специалиста) по безопасности технологических процессов и производств или по охране труда, а также работники федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда, государственного надзора и контроля, педагогические работники образовательных учреждений, осуществляющие преподавание дисциплины "охрана труда", имеющие непрерывный стаж работы в области охраны труда не менее пяти лет, в течение года после поступления на работу могут не проходить обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда.

1.7. Ответственность за организацию и своевременность обучения по охране труда и проверку знаний требований охраны труда работников организаций несет работодатель в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

II. Порядок обучения по охране труда

2.1. Проведение инструктажа по охране труда

2.1.1. Для всех принимаемых на работу лиц, а также для работников, переводимых на другую работу, работодатель (или уполномоченное им лицо) обязан проводить инструктаж по охране труда.

2.1.2. Все принимаемые на работу лица, а также командированные в организацию работники и работники сторонних организаций, выполняющие работы на выделенном участке, обучающиеся образовательных учреждений соответствующих уровней, проходящие в организации производственную практику, и другие лица, участвующие в производственной деятельности организации, проходят в установленном порядке вводный инструктаж, который проводит специалист по охране труда или работник, на которого приказом работодателя (или уполномоченного им лица) возложены эти обязанности. **Вводный инструктаж** по охране труда проводится по программе, разработанной на основании законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации с учетом специфики деятельности организации и утвержденной в установленном порядке работодателем (или уполномоченным им лицом).

2.1.3. Кроме вводного инструктажа по охране труда проводятся первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи. Первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи проводит непосредственный руководитель (производитель) работ (мастер, прораб, преподаватель и так далее), прошедший в установленном порядке обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда. Проведение инструктажей по охране труда включает в себя ознакомление работников с имеющимися опасными или вредными производственными факторами, изучение требований охраны труда, содержащихся в локальных нормативных актах организации, инструкциях по охране труда, технической, эксплуатационной документации, а также применение безопасных методов и приемов выполнения работ. Инструктаж по охране труда завершается устной проверкой приобретенных работником знаний и навыков безопасных приемов работы лицом, проводившим инструктаж. Проведение всех видов инструктажей регистрируется в соответствующих журналах проведения инструктажей (в установленных случаях - в наряде-допуске на производство работ) с указанием подписи инструктируемого и подписи инструктирующего, а также даты проведения инструктажа.

2.1.4. **Первичный инструктаж** на рабочем месте проводится до начала самостоятельной работы:

со всеми вновь принятыми в организацию работниками, включая работников выполняющих работу на условиях трудового договора, заключенного на срок до двух месяцев или на период выполнения сезонных работ, в свободное от основной работы

время (совместители), а также на дому (надомники) с использованием материалов инструментов и механизмов, выделяемых работодателем или приобретаемых ими за свой счет;

с работниками организации, переведенными в установленном порядке из другого структурного подразделения, либо работниками, которым поручается выполнение новой для них работы;

с командированными работниками сторонних организаций, обучающимися образовательных учреждений соответствующих уровней, проходящими производственную практику (практические занятия), и другими лицами, участвующими в производственной деятельности организации. Первичный инструктаж на рабочем месте проводится руководителями структурных подразделений организации по программам, разработанным и утвержденным в установленном порядке в соответствии с требованиями законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, локальных нормативных актов организации, инструкций по охране труда, технической и эксплуатационной документации. Работники, не связанные с эксплуатацией, обслуживанием, испытанием, наладкой и ремонтом оборудования, использованием электрифицированного или иного инструмента, хранением и применением сырья и материалов, могут освобождаться от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте. Перечень профессий и должностей работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте, утверждается работодателем.

2.1.5. Повторный инструктаж проходят все работники, указанные в п. 2.1.4 настоящего Порядка, не реже одного раза в шесть месяцев по программам, разработанным для проведения первичного инструктажа на рабочем месте.

2.1.6. Внеплановый инструктаж проводится:

при введении в действие новых или изменении законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда, а также инструкций по охране труда; при изменении технологических процессов, замене или модернизации оборудования, приспособлений, инструмента и других факторов, влияющих на безопасность труда; при нарушении работниками требований охраны труда, если эти нарушения создали реальную угрозу наступления тяжких последствий (несчастный случай на производстве, авария и т.п.); по требованию должностных лиц органов государственного надзора и контроля; при перерывах в работе (для работ с вредными и (или) опасными условиями - более 30 календарных дней, а для остальных работ - более двух месяцев); по решению работодателя (или уполномоченного им лица).

2.1.7. Целевой инструктаж проводится при выполнении разовых работ, при ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и работ, на которые оформляется наряд-допуск, разрешение или другие специальные документы, а также при проведении в организации массовых мероприятий.

2.1.8. Конкретный порядок, условия, сроки и периодичность проведения всех видов инструктажей по охране труда работников отдельных отраслей и организаций регулируются соответствующими отраслевыми и межотраслевыми нормативными

правовыми актами по безопасности и охране труда. 2.2. Обучение работников рабочих профессий 2.2.1. Работодатель (или уполномоченное им лицо) обязан организовать в течение месяца после приема на работу обучение безопасным методам и приемам выполнения работ всех поступающих на работу лиц, а также лиц, переводимых на другую работу. Обучение по охране труда проводится при подготовке работников рабочих профессий, переподготовке и обучении их другим рабочим профессиям.

2.2.2. Работодатель (или уполномоченное им лицо) обеспечивает обучение лиц, принимаемых на работу с вредными и (или) опасными условиями труда, безопасным методам и приемам выполнения работ со стажировкой на рабочем месте и сдачей экзаменов, а в процессе трудовой деятельности - проведение периодического обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда. Работники рабочих профессий, впервые поступившие на указанные работы либо имеющие перерыв в работе по профессии (виду работ) более года, проходят обучение и проверку знаний требований охраны труда в течение первого месяца после назначения на эти работы.

2.2.3. Порядок, форма, периодичность и продолжительность обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников рабочих профессий устанавливаются работодателем (или уполномоченным им лицом) в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими безопасность конкретных видов работ.

2.2.4. Работодатель (или уполномоченное им лицо) организует проведение периодического, не реже одного раза в год, обучения работников рабочих профессий оказанию первой помощи пострадавшим. Вновь принимаемые на работу проходят обучение по оказанию первой помощи пострадавшим в сроки, установленные работодателем (или уполномоченным им лицом), но не позднее одного месяца после приема на работу.

2.3. Обучение руководителей и специалистов

2.3.1. Руководители и специалисты организаций проходят специальное обучение по охране труда в объеме должностных обязанностей при поступлении на работу в течение первого месяца, далее - по мере необходимости, но не реже одного раза в три года. Вновь назначенные на должность руководители и специалисты организации допускаются к самостоятельной деятельности после их ознакомления работодателем (или уполномоченным им лицом) с должностными обязанностями, в том числе по охране труда, с действующими в организации локальными нормативными актами, регламентирующими порядок организации работ по охране труда, условиями труда на вверенных им объектах (структурных подразделениях организации).

2.3.2. Обучение по охране труда руководителей и специалистов проводится по соответствующим программам по охране труда непосредственно самой организацией или образовательными учреждениями профессионального образования, учебными центрами и другими учреждениями и организациями, осуществляющими образовательную деятельность (далее - обучающие организации), при наличии у них лицензии на право

ведения образовательной деятельности, преподавательского состава, специализирующегося в области охраны труда, и соответствующей материально-технической базы. Обучение по охране труда проходят: руководители организаций, заместители руководителей организаций, курирующие вопросы охраны труда, заместители главных инженеров по охране труда, работодатели - физические лица, иные лица, занимающиеся предпринимательской деятельностью; руководители, специалисты, инженерно-технические работники, осуществляющие организацию, руководство и проведение работ на рабочих местах и в производственных подразделениях, а также контроль и технический надзор за проведением работ; педагогические работники образовательных учреждений начального профессионального, среднего профессионального, высшего профессионального, послевузовского профессионального образования и дополнительного профессионального образования - преподаватели дисциплин "охрана труда", "безопасность жизнедеятельности", "безопасность технологических процессов и производств", а также организаторы и руководители производственной практики обучающихся - в обучающих организациях федеральных органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда; специалисты служб охраны труда, работники, на которых работодателем возложены обязанности организации работы по охране труда, члены комитетов (комиссий) по охране труда, уполномоченные (доверенные) лица по охране труда профессиональных союзов и иных уполномоченных работниками представительных органов - в обучающих организациях федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда; специалисты федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда - в обучающих организациях Министерства труда и социального развития Российской Федерации; специалисты органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, члены комиссий по проверке знаний требований охраны труда обучающихся организаций - в обучающих организациях федеральных органов исполнительной власти; специалисты органов местного самоуправления в области охраны труда - в обучающих организациях федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда; члены комиссий по проверке знаний требований охраны труда организаций - в обучающих организациях федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда; члены комиссий по проверке знаний требований охраны труда обучающихся организаций, осуществляющих обучение специалистов и руководителей федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда - в обучающих организациях Министерства труда и социального развития Российской Федерации. Руководители и специалисты организации могут проходить обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда в самой организации, имеющей комиссию по проверке знаний требований охраны труда.

2.3.3. Требования к условиям осуществления обучения по охране труда по соответствующим программам обучающими организациями разрабатываются и

утверждаются Министерством труда и социального развития Российской Федерации по согласованию с Министерством образования Российской Федерации.

2.3.4. Министерство труда и социального развития Российской Федерации разрабатывает и утверждает примерные учебные планы и программы обучения по охране труда, включающие изучение межотраслевых правил и типовых инструкций по охране труда, других нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда. Обучающие организации на основе примерных учебных планов и программ обучения по охране труда разрабатывают и утверждают рабочие учебные планы и программы обучения по охране труда по согласованию с соответствующими федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда. Обучение по охране труда руководителей и специалистов в организации проводится по программам обучения по охране труда, разрабатываемым на основе примерных учебных планов и программ обучения по охране труда, утверждаемым работодателем.

2.3.5. В процессе обучения по охране труда руководителей и специалистов проводятся лекции, семинары, собеседования, индивидуальные или групповые консультации, деловые игры и т.д., могут использоваться элементы самостоятельного изучения программы по охране труда, модульные и компьютерные программы, а также дистанционное обучение.

2.3.6. Обучение по охране труда руководителей и специалистов проводится преподавателями образовательных учреждений, осуществляющими преподавание дисциплин "охрана труда", "безопасность жизнедеятельности", "безопасности технологических процессов и производств", руководителями и специалистами федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда, органов государственного надзора и контроля, а также работниками служб охраны труда организаций, имеющими соответствующую квалификацию и опыт работы в области охраны труда. Обучающие организации должны иметь штатных преподавателей. Обучение по охране труда руководителей и специалистов организаций осуществляется при повышении и квалификации по специальности.

III. Проверка знаний требований охраны труда

3.1. Проверку теоретических знаний требований охраны труда и практических навыков безопасной работы работников рабочих профессий проводят непосредственные руководители работ в объеме знаний требований правил и инструкций по охране труда, при необходимости - в объеме знаний дополнительных специальных требований безопасности и охраны труда.

3.2. Руководители и специалисты организаций проходят очередную проверку знаний требований охраны труда не реже одного раза в три года.

3.3 Внеочередная проверка знаний требований охраны труда работников организаций независимо от срока проведения предыдущей проверки проводится: при введении новых или внесении изменений и дополнений в действующие законодательные и иные нормативные правовые акты, содержащие требования охраны труда. При этом осуществляется проверка знаний только этих законодательных и нормативных правовых актов; при вводе в эксплуатацию нового оборудования и изменениях технологических процессов, требующих дополнительных знаний по охране труда работников. В этом случае осуществляется проверка знаний требований охраны труда, связанных с соответствующими изменениями; при назначении или переводе работников на другую работу, если новые обязанности требуют дополнительных знаний по охране труда (до начала исполнения ими своих должностных обязанностей); по требованию должностных лиц федеральной инспекции труда, других органов государственного надзора и контроля, а также федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда, органов местного самоуправления, а также работодателя (или уполномоченного им лица) при установлении нарушений требований охраны труда и недостаточных знаний требований безопасности и охраны труда; после происшедших аварий и несчастных случаев, а также при выявлении неоднократных нарушений работниками организации требований нормативных правовых актов по охране труда; при перерыве в работе в данной должности более одного года. Объем и порядок процедуры внеочередной проверки знаний требований охраны труда определяется стороной, инициирующей ее проведение.

3.4. Для проведения проверки знаний требований охраны труда работников в организациях приказом (распоряжением) работодателя (руководителя) создается комиссия по проверке знаний требований охраны труда в составе не менее трех человек, прошедших обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда в установленном порядке. В состав комиссий по проверке знаний требований охраны труда организаций включаются руководители организаций и их структурных подразделений, специалисты служб охраны труда, главные специалисты (технолог, механик, энергетик и т.д.). В работе комиссии могут принимать участие представители выборного профсоюзного органа, представляющего интересы работников данной организации, в том числе уполномоченные (доверенные) лица по охране труда профессиональных союзов. В состав комиссий по проверке знаний требований охраны труда обучающих организаций входят руководители и штатные преподаватели этих организаций и по согласованию руководители и специалисты федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда, органов государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства, органов местного самоуправления, профсоюзных органов или иных уполномоченных работниками представительных органов. Комиссия по проверке знаний требований охраны труда состоит из председателя, заместителя (заместителей) председателя, секретаря и членов комиссии.

3.5. Проверка знаний требований охраны труда работников, в том числе руководителей, организаций проводится в соответствии с нормативными правовыми актами по охране

труда, обеспечение и соблюдение требований которых входит в их обязанности с учетом их должностных обязанностей, характера производственной деятельности.

3.6. Результаты проверки знаний требований охраны труда работников организации оформляются протоколом по форме согласно приложению N 1 к Порядку.

3.7. Работнику, успешно прошедшему проверку знаний требований охраны труда, выдается удостоверение за подписью председателя комиссии по проверке знаний требований охраны труда, заверенное печатью организации (при наличии печати), проводившей обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда, по форме согласно приложению N 2 к Порядку. (в ред. Приказа Минтруда РФ N 697н, Минобрнауки РФ N 1490 от 30.11.2016)

3.8. Работник, не прошедший проверки знаний требований охраны труда при обучении, обязан после этого пройти повторную проверку знаний в срок не позднее одного месяца.

3.9. Обучающие организации могут осуществлять проверку знаний требований охраны труда только тех работников, которые проходили в них обучение по охране труда.

IV. Заключительные положения

4.1. На территории субъекта Российской Федерации организацию обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда координируют федеральные органы исполнительной власти и орган исполнительной власти по труду субъекта Российской Федерации, который формирует банк данных всех обучающих организаций, находящихся на территории субъекта Российской Федерации.

4.2. Ответственность за качество обучения по охране труда и выполнение утвержденных программ по охране труда несет обучающая организация и работодатель организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.3. Контроль за своевременным проведением проверки знаний требований охраны труда работников, в том числе руководителей, организаций, осуществляется органами федеральной инспекции труда

Приложение N 1

**Протокол № _____ заседания комиссии по проверке знаний требований охраны
труда работников**

(полное наименование организации)

_____ " " _____ 20__

В соответствии с приказом (распоряжением) работодателя
 (руководителя) организации от "___" "___" 20__ г. N _____

комиссия в составе:
 председателя _____

(Ф.И.О., должность)

членов:

 (Ф.И.О., должность)

представителей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации <*>:

 (Ф.И.О., должность)

органов местного самоуправления

 (Ф.И.О., должность)

государственной инспекции труда субъекта Российской Федерации

 (Ф.И.О., должность)

провела проверку знаний требований охраны труда работников по

(наименование программы обучения по охране труда)
 в _____
 (количество часов) _____

N п/п	Ф.И.О. Должность	Наименование подразделения (цех, участок, отдел, лаборатория, мастерская и т.д.)	Результат проверки знаний (сдал / не сдал) N выданного удостоверения	Причина проверки знаний (очередная, внеочередная и т.д.)	Подпись проверяемого
1.	Председатель	комиссии			
	Члены	комиссии:			

(Ф.И.О., подпись)
 (Ф.И.О., подпись)

<*>:

Представители органов Российской (Ф.И.О., подпись)	исполнительной Федерации	власти	_____ субъектов
органов (Ф.И.О., подпись)	местного самоуправления		_____ субъекта
государственной Российской (Ф.И.О., подпись)	инспекции Федерации	труда	_____ субъекта

<*> Указываются, если участвуют в работе комиссии.

<*> Подписываются, если участвуют в работе комиссии.

Приложение 2

Экзаменационные билеты для проверки знаний по охране труда у педагогических работников

Ответы на билеты по охране труда для педагогов школы

БИЛЕТ № 1

1. Понятие «охрана труда». Основные принципы охраны труда.
2. Классификация вредных и опасных производственных факторов.
3. Способы освобождения от действия электрического тока.
4. Оказание первой помощи при ушибах, вывихах и растяжениях.

БИЛЕТ № 2

1. Обязанности педагогического работника в области охраны труда.
2. Требования безопасности при использовании технических средств обучения.
3. Порядок действий при возникновении пожара.
4. Первая помощь при ранении.

БИЛЕТ № 3

1. Вводный инструктаж. Кем и кому проводится.
2. Мероприятия, проводимые педагогами по охране труда, пожарной безопасности, предупреждению детского травматизма.
3. Причины травматизма на рабочем месте педагога.
4. Первичные средства пожаротушения.

БИЛЕТ № 4

1. Обязанности педагога в области охраны труда.
2. Требования безопасности перед началом занятий.
3. Основные причины пожаров.
4. Основные причины поражения электрическим током.

БИЛЕТ № 5

1. Первичный инструктаж по охране труда (порядок проведения).
2. Функции службы охраны труда в школе.
3. Понятие шагового напряжения, методы освобождения.
4. Оказание первой помощи при тепловом и солнечном ударе.

БИЛЕТ № 6

1. Основные трудовые права педагогического работника.
2. Санитарно-гигиенические нормы и требования к учебным кабинетам.
3. Оказание первой помощи при поражениях электротоком.
4. Порядок действий при эксплуатации порошкового огнетушителя.

БИЛЕТ № 7

1. В каких случаях проводится внеочередная проверка знаний по охране труда?
2. Случаи отстранения работника от работы.
3. Охрана труда при проведении массовых мероприятий в школе.
4. Оказание первой помощи пострадавшему при ожогах.

БИЛЕТ № 8

1. Какие несчастные случаи подлежат расследованию?
2. Ежегодный оплачиваемый отпуск.

3. Порядок пересмотра инструкций по охране труда.
4. Оказание первой помощи при обмороках.

БИЛЕТ № 9

1. Основные задачи службы охраны труда в общеобразовательной организации.
2. Продолжительность непрерывного применения ЭСО на уроках.
3. Правила пожарной безопасности при проведении массовых мероприятиях в школе.
4. Содержание инструкций по охране труда.

БИЛЕТ № 10

1. Ответственность за нарушение трудовой дисциплины.
2. Опасные зоны в помещениях и на территории школы.
3. Порядок подготовки к работе педагогического работника.
4. Оказание первой помощи при термическом ожоге.

БИЛЕТ № 11

1. Цель проведения медицинских осмотров и их периодичность.
2. Органы государственного надзора и контроля соблюдения законодательных и иных нормативных актов по охране труда.
3. Меры предосторожности при использовании электрооборудования и электроприборов.
4. Приемы оказания первой помощи при черепно-мозговой травме.

БИЛЕТ № 12

1. Общественный контроль за охраной труда.
2. Обучение и проверка знаний по охране труда.
3. Организационно-технические противопожарные меры.
4. Понятие и последовательность действий при оказании первой помощи.

БИЛЕТ № 13

1. Виды инструктажей и сроки их проведения.
2. Виды ответственности за нарушение требований охраны труда.
3. Правила пользования углекислотным огнетушителем.
4. Обучение учащихся общеобразовательной организации основам охраны труда.

БИЛЕТ № 14

1. Понятие "трудовой договор", виды трудовых договоров.
2. Порядок расследования несчастного случая с обучающимся школы.
3. Организация рабочих мест учителя и обучающихся.
4. Программа и порядок проведения противопожарного инструктажа с работниками.

БИЛЕТ № 15

1. Понятие и содержание коллективного договора.
2. Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты (СИЗ).
3. Основные виды поражений электрическим током.
4. Комплектация пожарного щита.

Экзаменационные билеты проверки знаний по охране труда у учебно-вспомогательного персонала

Ответы на билеты по охране труда для учебно-вспомогательного персонала

БИЛЕТ № 1

4. Содержание инструкций по охране труда.

БИЛЕТ № 10

1. Ответственность за нарушение трудовой дисциплины.
2. Опасные зоны в помещениях и на территории школы.
3. Порядок подготовки рабочего места к работе.
4. Комплектация пожарного щита.

БИЛЕТ № 11

1. Цель проведения медицинских осмотров и их периодичность.
2. Органы государственного надзора и контроля соблюдения законодательных и иных нормативных актов по охране труда.
3. Меры предосторожности при использовании электрооборудования и электроприборов.
4. Приемы оказания первой помощи при черепно-мозговой травме.

БИЛЕТ № 12

1. Общественный контроль за охраной труда.
2. Обучение и проверка знаний по охране труда.
3. Организационно-технические противопожарные меры.
4. Понятие и последовательность действий при оказании первой помощи.

БИЛЕТ № 13

1. Виды инструктажей и сроки их проведения.
2. Виды ответственности за нарушение требований охраны труда.
3. Правила пользования углекислотным огнетушителем.
4. Понятие «рациональная организация рабочего места».

БИЛЕТ № 14

1. Понятие "трудовой договор", виды трудовых договоров.
2. В каких случаях несчастные случаи квалифицируются как не связанные с производством?
3. Понятие шагового напряжения, методы освобождения.
4. Программа и порядок проведения противопожарного инструктажа с работниками.

Экзаменационные билеты для проверки знаний по охране труда у обслуживающего персонала

Ответы на билеты по охране труда для обслуживающего персонала школы

БИЛЕТ № 1

1. Понятие «охрана труда». Основные принципы охраны труда.
2. Классификация вредных и опасных производственных факторов.
3. Правила безопасности при работе с лестницей-стремянкой и приставной лестницей.
4. Оказание первой помощи при ушибах, вывихах и растяжениях.

БИЛЕТ № 2

1. Обязанности работника в области охраны труда.
2. Охрана труда при погрузочно-разгрузочных работах.
3. Способы освобождения от действия электрического тока.
4. Порядок действий при возникновении пожара.

БИЛЕТ № 3

1. Вводный инструктаж. Кем и кому проводится?
2. Охрана труда при уборке помещений.

1. Вредные и опасные факторы при работе на персональном компьютере и копировально-множительной технике.
2. Понятие «охрана труда». Основные принципы охраны труда.
3. Способы освобождения от действия электрического тока.
4. Оказание первой помощи при ушибах, вывихах и растяжениях.

БИЛЕТ № 2

1. Обязанности учебно-вспомогательного персонала в области охраны труда.
2. Требования безопасности при подготовке лабораторных и практических работ по химии, физике, биологии.
3. Порядок действий при возникновении пожара.
4. Первая помощь при ранении.

БИЛЕТ № 3

1. Понятие «безопасные условия труда» и чем они обеспечиваются в школе.
2. Вводный инструктаж. Кем и кому проводится.
3. Причины травматизма на рабочем месте.
4. Первичные средства пожаротушения.

БИЛЕТ № 4

1. Понятие и содержание коллективного договора.
2. Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты (СИЗ).
3. Основные причины пожаров.
4. Основные причины поражения электрическим током.

БИЛЕТ № 5

1. Первичный инструктаж по охране труда (порядок проведения).
2. Функции службы охраны труда в школе.
3. Организация рабочего места при работе на персональном компьютере.
4. Оказание первой помощи при тепловом и солнечном ударе.

БИЛЕТ № 6

1. Основные трудовые права учебно-вспомогательного персонала.
2. Санитарно-гигиенические нормы и требования к школьной библиотеке.
3. Оказание первой помощи при поражениях электротоком.
4. Порядок действий при эксплуатации порошкового огнетушителя.

БИЛЕТ № 7

1. В каких случаях проводится внеочередная проверка знаний по охране труда?
2. Случаи отстранения работника от работы.
3. Требования безопасности при эксплуатации электрооборудования и освещения.
4. Оказание первой помощи при ожогах.

БИЛЕТ № 8

1. Какие несчастные случаи подлежат расследованию?
2. Ежегодный оплачиваемый отпуск.
3. Порядок пересмотра инструкций по охране труда.
4. Оказание первой помощи при обмороках.

БИЛЕТ № 9

1. Основные задачи службы охраны труда в общеобразовательной организации.
2. Продолжительность непрерывной работы за персональным компьютером.
3. Требования пожарной безопасности во время работы.

- ально-
3. Оказание первой помощи при ожогах.
 4. Первичные средства пожаротушения.

БИЛЕТ № 4

- бот п
1. Обязанности обслуживающего персонала в области охраны труда.
 2. Требования охраны труда при мытье окон.
 3. Основные причины пожаров.
 4. Основные причины поражения электрическим током.

БИЛЕТ № 5

1. Первичный инструктаж по охране труда (порядок проведения).
2. Требования безопасности при работе на высоте.
3. Основные меры электробезопасности при уборке помещений.
4. Оказание первой помощи при тепловом и солнечном ударе.

БИЛЕТ № 6

1. Основные трудовые права работника.
2. Требования охраны труда при работе с ручным инструментом и приспособлениями.
3. Оказание первой помощи при поражениях электротоком.
4. Порядок действий при эксплуатации порошкового огнетушителя.

БИЛЕТ № 7

1. В каких случаях проводится внеочередная проверка знаний требований охраны труда?
2. Цель проведения медицинских осмотров обслуживающего персонала и их периодичность.
3. Требования по охране труда при работе с электроинструментом и приспособлениями.
4. Оказание первой помощи пострадавшему при отравлении.

БИЛЕТ № 8

1. Какие несчастные случаи подлежат расследованию?
2. Ежегодный оплачиваемый отпуск.
3. Порядок пересмотра инструкций по охране труда.
4. Виды инструктажей и сроки их проведения.

БИЛЕТ № 9

1. Требования к уборочному инвентарю.
2. Требования безопасности при перемещении по территории школы.
3. Содержание инструкций по охране труда.
4. Оказание первой помощи при обмороках.

БИЛЕТ № 10

- г.
1. Ответственность за нарушение трудовой дисциплины.
 2. Случаи отстранения работника от работы.
 3. Причины травматизма на рабочем месте.
 4. Какие противопожарные инструктажи проводятся с работниками?

БИЛЕТ № 11

1. Понятие «безопасные условия труда» и чем они обеспечиваются в школе.
2. Порядок проведения и оформления целевого инструктажа.
3. Меры предосторожности при использовании электрооборудования и электроинструментов.
4. Приемы оказания первой помощи при черепно-мозговой травме.

БИЛЕТ № 12

1. Обеспечение обслуживающего персонала средствами индивидуальной защиты.
2. В каких случаях несчастные случаи квалифицируются как не связанные с производством?
3. Действия работника при возникновении аварийной ситуации.
4. Комплектация пожарного щита.

Экзаменационные билеты для проверки знаний по охране труда у работников школьной столовой

БИЛЕТ № 1

1. Обязанности работника в области охраны труда.
2. Требования безопасности при эксплуатации холодильного оборудования.
3. Основные причины пожаров.
4. Оказание первой помощи при поражениях электротоком.

БИЛЕТ № 2

1. Понятие «охрана труда». Основные принципы охраны труда.
2. Опасные и вредные факторы, воздействующие на работников.
3. Первичные средства пожаротушения.
4. Оказание первой помощи при ушибах, вывихах и растяжениях.

БИЛЕТ № 3

1. Причины травматизма на пищеблоке.
2. Основные трудовые права работника.
3. Содержание инструкций по охране труда.
4. Правила пользования углекислотным огнетушителем.

БИЛЕТ № 4

1. Ответственность за нарушение трудовой дисциплины.
2. Требования безопасности при работе с горячими жидкостями и поверхностями.
3. Какие противопожарные инструктажи проводятся с работниками?
4. Оказание первой помощи при термических ожогах.

БИЛЕТ № 5

1. Общественный контроль за охраной труда.
2. Требования к соблюдению правил личной гигиены.
3. Комплектация пожарного щита.
4. Приемы оказания первой помощи при черепно-мозговой травме.

БИЛЕТ № 6

1. Виды инструктажей и сроки их проведения.
2. Меры безопасности при использовании технологического электрооборудования.
3. Организационно-технические противопожарные меры.
4. Оказание первой помощи пострадавшему при отравлении.

БИЛЕТ № 7

1. Понятие коллективного договора и ответственность сторон.
2. Обеспечение работников столовой средствами индивидуальной защиты (СИЗ).
3. Порядок действий при эксплуатации порошкового огнетушителя.
4. Основные причины поражения электрическим током.

БИЛЕТ № 8

1. Первичный инструктаж по охране труда (порядок проведения).

- е с
2. Безопасность работы при механической обработке пищевых продуктов.
 3. Понятие шагового напряжения, методы освобождения.
 4. Оказание первой помощи при тепловом и солнечном ударе.

БИЛЕТ № 9

- а у
1. Ответственность за нарушение трудовой дисциплины.
 2. Нормы переноски грузов. Правила переноски и перемещения грузов.
 3. Периодичность прохождения повторного инструктажа по охране труда.
 4. Требования к прохождению профилактических медосмотров и профессиональной гигиенической подготовки.

БИЛЕТ № 10

1. Ежегодный оплачиваемый отпуск.
2. Функции службы охраны труда в общеобразовательной организации.
3. Способы освобождения от действия электрического тока.
4. Оказание первой помощи при обмороках.

БИЛЕТ № 11

1. Вводный инструктаж. Кем и кому проводится?
2. Обучение и проверка знаний по охране труда.
3. Понятие «рациональная организация рабочего места».
4. Порядок действий при возникновении пожара.

Пронумеровано и прошнуровано

18 листов

Директор школы

Венгеров Д.В.

